



## اطلاع برائے اراکین

گوجرانوالہ ایوان صنعت و تجارت کے تقدس اور اہمیت کو برقرار رکھنے کیلئے سفارشی ویزا لیٹر حاصل کرنے کیلئے درج ذیل دستاویزات درخواست فارم کے ساتھ منسلک کریں۔ تاکہ صرف Genuine اراکین کو ویزہ لیٹر جاری کیا جاسکے۔

- 1- اپنی فرم کے لیٹر پیڈ پر درخواست بنام سیکرٹری بعنوان اجراء ویزہ لیٹر۔
  - 2- پاسپورٹ کا پہلا صفحہ اور بقایا جن پرویزے لگے ہوں کی کاپی منسلک کریں۔
  - 3- شناختی کارڈ کی فوٹو کاپی۔
  - 4- انکم ٹیکس ریٹرن کی کاپی (آخری سال)۔
  - 5- چیئرمین بر شپ کے سرٹیفکیٹ کی فوٹو کاپی۔
  - 6- بیرون ملک متعلقہ فرم کی طرف سے موصولہ خط و کتابت جس میں واضح طور پر آپ کو کاروباری سلسلے میں بلایا گیا ہو کی فوٹو کاپی۔
  - 7- بینک سٹیٹمنٹ کم از کم 6 ماہ کی ہونی چاہیے۔
  - 8- مذکورہ بالا دستاویزات کے بغیر ویزہ لیٹر برائے حصول ویزہ کسی صورت جاری نہیں کیا جائے گا۔
- لہذا براہ کرم قبل از وقت ویزہ لیٹر کے حصول کیلئے مجبور نہ کریں۔  
تصدیق کے بعد تمام اصل دستاویزات واپس کر دی جائیں گی۔
- اصل دستاویزات کے ساتھ پاسپورٹ پہلا اور موجودہ بھی دکھائیں۔ مجاز اتھارٹی ویزہ لیٹر دینے یا نہ دینے کا مکمل اختیار رکھتی ہے۔  
9- مینجرز: ملازم کیلئے سوشل سیورٹی کارڈ اور EOBI کارڈ کی فوٹو کاپی منسلک کریں نیز کم از کم چھ ماہ رجسٹرڈ تھواہ کی فوٹو کاپی منسلک کریں۔  
آپ سے درخواست ہے کہ اس سلسلے میں چیئرمین سے تعاون فرمائیں تاکہ غیر ملکی سفارتخانوں سے موصولہ شکایات کا ازالہ کیا جاسکے۔

Visa Letter	Regular Fee	Urgent Fee
<b>Category A (For Specific Countries) *</b>		
For Owner/CEO/Director/Partner.	Rs. 4000/-	Rs. 6000/-
For Dependent/Family Member.	Rs. 4000/-	Rs. 6000/-
For Manager/Employee.	Rs. 6,000/-	Rs. 8000/-
* China, Japan, U.K, Germany, Turkey, Italy, Korea, Netherlands, Canada, USA.		
<b>Category B (For all Other Countries)</b>		
For Owner/CEO/ Director/Partner.	Rs. 3000/-	Rs. 5000/-
For Dependent/Family Member.	Rs. 3000/-	Rs. 5000/-
For Manager/Employee.	Rs. 5000/-	Rs. 7000/-